LD6

JABATAN BURUH
KEMENTERIAN HAL EHWAL DALAM NEGERI
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM
BAB 112, PERINTAH PEKERJAAN, 2009

***PERINGATAN: SEBARANG PERMOHONAN YANG TIDAK LENGKAP DIISIKAN, DIUBAH DAN TIDAK MENYERTAKAN DOKUMEN-DOKUMEN YANG DIPERLUKAN TIDAK AKAN DITERIMA**

DOKUMEN YANG DIPERLUKAN			
	1) Borang Permohonan Lesen Pekerja Asing (2 salinan). BORANG HENDAKLAH DIISIKAN DENGAN JELAS MENGGUNAKAN HURUF BESAR		3) Salinan-salinan surat kebenaran/sokongan daripada Jabatan-Jabatan yang berkenaan (Jika berkenaan)
	2) Salinan Passport yang masih sah bagi pekerja-pekerja asing yang dipohonkan		4) Pengesahan/Sokongan '*Mandatory Registration'* dari *Job Centre* Brunei (kecuali sokongan EIDPMO).

SYARAT-SYARAT PEKERJA ASING YANG DIPOHONKAN
1) Pekerja Asing yang diambil hendaklah berumur minima 18 tahun dan maksima 55 tahun.
2) Pekerja Asing dalam kategori separa mahir, mahir dan Professional hendaklah mempunyai kelayakan dan kelulusan bersesuaian dengan jawatan yang dipohonkan.
3) Pekerja Asing yang hendak diambil bekerja hendaklah *fit for employment* dan menjalani pemeriksaan kesihatan di pusat kesihatan yang di iktiraf di Negara ini nanti
4) Pekerja Asing yang dipohonkan hendaklah pekerja baru iaitu bukan pekerja asing yang masih berada di Negara ini dan bukan pekerja yang masih dalam jaminan syarikat lain.

SYARAT-SYARAT BAGI PEMOHON/MAJIKAN/SYARIKAT
1) Majikan/Syarikat yang memohon hendaklah syarikat yang sah berdaftar di ROCBN dan mempunyai kebenaran kegiatan yang dipohonkan.
2) Permohonan LPA hendaklah melalui Agensi Pekerjaan yang berlesen dan berdaftar di Jabatan Buruh.
3) Majikan hendaklah berdaftar di *Job Centre* Brunei dan TAP sebelum membuat permohonan Lesen Pekerja Asing.
4) Jumlah pekerja asing yang dipohonkan hendaklah tidak melebihi kadar peratus/nisbah pekerja tempatan dan asing (NTA) mengikut industri yang telah ditetapkan.
5) Hendaklah menyediakan wang taruhan secara Tunai atau Jaminan Bank atau Jaminan Insuran/Takaful Pekerja Asing (JITPA) bagi setiap pekerja asing yang digaji sepanjang pekerja tersebut bekerja di Negara ini.
6) Hendaklah melindungi pekerja asing yang didatangkan dengan Insuran Pampasan Pekerja (*Workmen's Compensation Insurance)* dan Insuran Perubatan (*Medical Insurance)* dan diserahkan ke Jabatan ini semasa menandatangani kontrak.
7) Hendaklah menyediakan tempat tinggal pekerja yang bersesuaian.
8) Hendaklah menyediakan kontrak perkhidmatan secara bertulis diantara majikan dengan pekerja asing yang akan ditandatangani di Jabatan Buruh.
9) Bertanggungjawab untuk mengawasi dan mengawal keselamatan dan keberadaan pekerja asing berkenaan di negara ini serta mematuhi undang-undang dan peraturan-peraturan yang dikuatkuasakan di negara ini.
10) Mematuhi syarat-syarat/peraturan-peraturan yang lazimnya dikenakan oleh Jabatan Buruh dan Jabatan Imigresen dan Pendaftaran Kebangsaan bagi mendatangkan pekerja asing di negara ini.
11) Hendaklah telah menyediakan kelengkapan perniagaan yang lengkap dan teratur selaras dengan kebenaran kegiatan yang dipohonkan.
12) Majikan hendaklah menyertakan senarai pekerja tempatan terkini yang berdaftar dan mendapat caruman TAP.
13) Majikan hendaklah HANYA menempatkan pekerja bekerja di tempat yang telah dibenarkan oleh Jabatan Buruh dan Majikan hendaklah dinilai sebagai 'fit and proper employer'menurut penilaian Jabatan Buruh.
14) LPA akan dibatalkan jika didapati majikan tidak mematuhi syarat-syarat di atas dan syarat-syarat lesen yang telah ditetapkan apabila pemeriksaan dilakukan oleh Unit Pemeriksaan,Bahagian Penguatkuasaan Undang-Undang.

LD6

LESEN PEKERJA ASING BAGI KEBENARAN KHAS

JENIS PERMOHONAN	
BARU	
MEMBAHARUI	
TAMBAHAN	
TRANSFER	

JABATAN BURUH
KEMENTERIAN HAL EHWAL DALAM NEGERI
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM
BAB 112, PERINTAH PEKERJAAN, 2009

PJB/LPA/

A. MAKLUMAT SYARIKAT **BILANGAN RUJUKAN MAJIKAN:**

Nama Syarikat / Majikan Berdaftar

Alamat Persuratan / Tempat Perniagaan /Kegiatan Perusahaan:

Nama Pemilik:

Alamat Tempat Tinggal Pekerja:

Jenis Kegiatan/Aktiviti Perniagaan:

B. MAKLUMAT PEKERJA ASING YANG DIPOHONKAN:

BIL	NAMA PEKERJA	JANTINA		JAWATAN	GAJI	NEGARA	TARIKH LAHIR (DD/MM/YYYY)	NO. PASPOT
		L	P					
1								
2								
3								
4								
5								

C. PENGAKUAN MAJIKAN (Pengakuan ini hendaklah diisikan sendiri oleh majikan)

Sesungguhnya dengan ini saya mengaku bahawa segala maklumat yang diberikan di dalam borang ini adalah betul dan benar. Jika didapati maklumat yang telah diberikan tidak benar/tidak betul, maka Lesen Pekerja Asing yang diberikan akan dibatalkan. Saya bertanggungjawab untuk mematuhi segala kehendak Perintah Pekerjaan 2009 termasuk Bab 114, yang menghendaki saya selaku majikan untuk menghantar pekerja asing dibawah jaminan itu pulang ke negeri asalnya atas perbelanjaan saya sendiri.

Saya juga selaku majikan akan HANYA MENEMPATKAN pekerja saya bekerja di alamat perniagaan yang tertera seperti di atas.

Tarikh :

....

Tandatangan Pemohon / Majikan

Nama : ....

Jawatan : ....

No. KPP : ....No.Tel.................................

TEMPOH KEBENARAN LESEN PEKERJA ASING

TARIKH LESEN PEKERJA ASING DIKELUARKAN : ....

LESEN PEKERJA ASING SAH SEHINGGA : ....

....

Bp.Pesuruhjaya Buruh

PJB/3000/213/3/LD6

D. MAKLUMAT AGENSI PEKERJAAN BERDAFTAR YANG MENGURUSKAN

1. Nama Agensi Pekerjaan
2. No. PJB/LAP
3. No. Telefon Bimbit — No Tel Pejabat
4. No. Faks

Tarikh :

....
Tandatangan Wakil Agensi dan Cop Agensi Pekerjaan

Nama Wakil : ....
Jawatan Wakil: ....

UNTUK KEGUNAAN JABATAN SAHAJA

TARIKH PENERIMAAN

BILANGAN RUJUKAN MAJIKAN

Disahkan dan diteliti oleh:

....
KERANI PENELITIAN
Tarikh: